



Č. j. FIL000661/2018

Košice 12.03.2018

**Smernica k realizácii študentských mobilit Erasmus+
na Filozofickej fakulte Univerzity Pavla Jozefa Šafárika v Košiciach**

**Článok 1
Úvodné ustanovenia**

1. Smernica k realizácii študentských mobilit Erasmus+ na Filozofickej fakulte Univerzity Pavla Jozefa Šafárika v Košiciach (ďalej „FF UPJŠ“) upravuje podmienky a spôsob realizácie študentských mobilit programu Erasmus+ v rámci projektov 103 a 107 realizovaných v kľúčovej aktivite KA1 – Vzdelávacia mobilita jednotlivcov.
2. Erasmus+ je grantový program Európskej únie zameraný na vysokoškolské a odborné vzdelávanie, na posilnenie zručností mladých ľudí, zamestnateľnosti a podporu modernizácie vzdelávania.
3. Cieľom medzinárodnej vzdelávacej mobility Erasmus+ v rámci kľúčovej aktivity KA1 – Vzdelávacia mobilita jednotlivcov je osobný rozvoj, zlepšenie vzdelávacích výsledkov a zvýšenie zamestnateľnosti študentov, zlepšenie pripravenosti na zmeny z hľadiska modernizácie a internacionalizácie vzdelávacej inštitúcie a zvýšenie kvality vo výučbe a učení sa.
4. FF UPJŠ v spolupráci s Referátom pre zahraničné vzťahy na rektoráte UPJŠ (ďalej „IRO“) ponúka študentom FF UPJŠ možnosť zúčastniť sa dvoch typov študentských mobilit v rámci programu Erasmus+, **štúdium na zahraničnej univerzite a praktická stáž v zahraničí**.
5. Študentské mobility na FF UPJŠ koordinuje Erasmus+ fakultný koordinátor a katedroví Erasmus+ koordinátori v spolupráci s IRO.
6. Erasmus+ fakultný koordinátor na FF UPJŠ je prodekan pre medzinárodné vzťahy.
7. Každá katedra FF UPJŠ ustanovuje katedrového Erasmus+ koordinátora, prípadne viacerých koordinátorov.
8. Aktuálny zoznam a kontakty na Erasmus+ fakultného koordinátora a Erasmus+ katedrových koordinátorov FF UPJŠ sú uvedené na webovej stránke UPJŠ.

**Článok 2
Štúdium na zahraničnej univerzite - podmienky účasti študentov**

1. Erasmus+ študentom sa môže stať študent FF UPJŠ denného aj externého štúdia riadne zapísaný na štúdium, ktorý je občanom Slovenskej republiky (ďalej „SR“) alebo iného členského štátu Európskej únie, alebo ostatných štátov, ktoré participujú v programe Erasmus+ a ktorý bol vybraný vo výberovom konaní.
2. Študent FF UPJŠ s trvalým pobytom mimo územia SR sa môže zúčastniť mobility v krajine trvalého pobytu len v prípade, že má v SR prechodný pobyt.

3. Študent musí byť zapísaný na štúdium na FF UPJŠ aj na obdobie, v ktorom absolvuje štúdium na zahraničnej univerzite.
4. Prerušenie štúdia z dôvodu Erasmus+ mobility alebo počas Erasmus+ mobility nie je možné. Ukončenie štúdia počas Erasmus + mobility nie je možné.
5. Študent FF UPJŠ sa môže zúčastniť Erasmus+ mobility s cieľom štúdia na zahraničnej univerzite na bakalárskom, magisterskom a doktorandskom stupni štúdia.
6. Na bakalárskom stupni štúdia študent FF UPJŠ môže realizovať Erasmus+ mobilitu s cieľom štúdia na zahraničnej univerzite najskôr v druhom ročníku. Do výberového konania sa prihlasuje ako študent prvého ročníka.
7. Na magisterskom a doktorandskom stupni štúdia môže študent prvého ročníka začať realizovať Erasmus+ mobilitu s cieľom štúdia na zahraničnej univerzite až po zápise na FF UPJŠ. Túto skutočnosť je potrebné vziať do úvahy pri výbere zahraničných univerzít, ktoré začínajú zimný semester v akademickom roku v termíne skoršom ako je termín prijímacieho konania na FF UPJŠ. Informácie o uvedených termínoch sú zverejnené na webovej stránke FF UPJŠ v aktuálne platnom harmonograme akademického roka a na webových stránkach príslušných partnerských zahraničných univerzít. Do výberového konania sa prihlasuje ako študent posledného ročníka predchádzajúceho stupňa štúdia.
8. Erasmus+ mobilitu s cieľom štúdia na zahraničnej univerzite je možné realizovať len na zahraničnej univerzite, s ktorou má FF UPJŠ platne uzavretú medziinštitucionálnu zmluvu v príslušnom študijnom programe. Zoznam aktuálne platných zmlúv je k dispozícii na webovej stránke FF UPJŠ a webových stránkach jednotlivých katedier.
9. Študenti medzifakultného medziodborového štúdia môžu so súhlasom garanta študijného programu z FF UPJŠ mobilitu realizovať aj na zahraničnej univerzite, s ktorou má medziinštitucionálnu zmluvu príslušný ústav Prírodovedeckej fakulty (ďalej „PF UPJŠ“). Študent má povinnosť o svojom zámere a súhlase garanta FF UPJŠ informovať vedúceho príslušnej katedry FF UPJŠ, fakultného Erasmus+ koordinátora na FF UPJŠ a PF UPJŠ a katedrového Erasmus+ koordinátora. Písomný súhlas garanta je potrebný pred samotným podaním prihlášky na študentskú mobilitu do výberového konania (vzor súhlasu je prílohou tejto smernice).
10. Minimálna dĺžka trvania Erasmus+ študentskej mobility je 3 mesiace a maximálna dĺžka trvania je 12 mesiacov na každom stupni vysokoškolského štúdia a po splnení všetkých ďalších podmienok účasti. Do tejto dĺžky sa započítava štúdium na zahraničnej univerzite a praktická stáž v zahraničí.
11. Prerušenie Erasmus+ študentskej mobility a návrat domov s výnimkou sviatkov nie je možný. Návrat domov počas krátkych prázdnin (napr. vianočné, veľkonočné) sa nepovažuje za prerušenie mobility.
12. Erasmus+ mobilita s cieľom štúdia na zahraničnej univerzite musí byť zrealizovaná t.j. začatá a ukončená v rámci jedného akademického roka.

Článok 3

Praktická stáž v zahraničí - podmienky účasti študentov

1. Praktickú stáž v zahraničí Erasmus+ počas štúdia môže absolvovať študent FF UPJŠ denného aj externého štúdia riadne zapísaný na štúdium, ktorý je občanom SR alebo iného členského štátu Európskej únie, alebo ostatných štátov, ktoré participujú v programe Erasmus+ a ktorý bol vybraný vo výberovom konaní.

2. Absolventskú stáž v zahraničí Erasmus+ môže realizovať absolvent štúdia na FF UPJŠ do jedného roka od ukončenia štúdia, ktorý bol vybraný vo výberovom konaní počas trvania štúdia.
3. Študent FF UPJŠ sa môže zúčastniť Erasmus+ mobility s cieľom praktickej stáže v zahraničí na bakalárskom, magisterskom a doktorandskom stupni štúdia. Na všetkých stupňoch štúdia je možné stáž realizovať od prvého roku štúdia po splnení ostatných stanovených podmienok výberového konania.
4. Študent FF UPJŠ s trvalým pobytom mimo územia SR sa môže zúčastniť mobility v krajine trvalého pobytu len v prípade, že má v SR prechodný pobyt.
5. Študent musí byť zapísaný na štúdium na FF UPJŠ aj na obdobie, v ktorom absolvuje praktickú stáž v zahraničí s výnimkou absolventskej stáže.
6. Prerušenie štúdia z dôvodu Erasmus+ mobility alebo počas Erasmus+ mobility nie je možné. Ukončenie štúdia počas Erasmus + mobility nie je možné.
7. Praktickú stáž v zahraničí Erasmus+ je možné realizovať v hostiteľskej inštitúcii v zahraničí. Hostiteľská inštitúcia je každá organizácia, ktorá je zapojená do hospodárskej činnosti vo verejnom alebo súkromnom sektore, bez ohľadu na jej veľkosť, právnu formu, hospodárske odvetvie, v ktorom vykonáva svoju činnosť, vrátane sociálnej sféry hospodárstva. Pod podnikom sa rozumie aj vysokoškolská inštitúcia, ktorá však musí byť držiteľkou charty ECHE. Databázy inštitúcii sú dostupné na Erasmusintern.org – vyhľadávanie stáží vo všetkých odboroch a School Education Gateway - vyhľadávanie škôl, ktoré ponúkajú stáže pre študentov/absolventov učiteľských odborov (učitelia, jazykoví asistenti). Ďalšie oznamy o možnostiach stáží sú aktuálne distribuované fakultným Erasmus+ koordinátorom a katedrovými Erasmus+ koordinátormi. Európska komisia, národná agentúra a UPJŠ nezodpovedajú za kvalitu a obsah ponúkaných príležitostí. Študent si môže vhodnú hostiteľskú inštitúciu vyhľadať samostatne, avšak pracovná činnosť musí korešpondovať so zameraním študijného programu.
8. Neoprávnené hostujúce inštitúcie pre stáž sú:
 - a) inštitúcie EÚ a iné orgány EÚ vrátane špecializovaných agentúr (ich zoznam: https://europa.eu/european-union/about-eu/institutions-bodies_en),
 - b) organizácie, ktoré riadia programy EÚ, napr. národné agentúry (s cieľom zabrániť možnému konfliktu záujmov a/alebo dvojitému financovaniu).
9. Minimálna dĺžka trvania Erasmus+ praktickej stáže v zahraničí vrátane absolventskej stáže je 2 mesiace a maximálna dĺžka trvania je 12 mesiacov na každom stupni vysokoškolského štúdia a po splnení všetkých ďalších podmienok účasti. Do tejto dĺžky sa započítava štúdium na zahraničnej univerzite a praktická stáž v zahraničí na príslušnom stupni vysokoškolského štúdia. V prípade absolventskej stáže sa do maximálnej dĺžky mobility započítavajú všetky Erasmus+ mobility realizované na poslednom stupni vysokoškolského štúdia. IRO môže rozhodnúť o maximálnej dĺžke stáže v závislosti od poskytnutého objemu finančných prostriedkov a na základe iných kritérií v danom akademickom roku.
10. Prerušenie Erasmus+ študentskej mobility a návrat domov s výnimkou sviatkov nie je možný. Návrat domov počas krátkych prázdnin (napr. vianočné, veľkonočné) sa nepovažuje za prerušenie mobility.
11. Praktická stáž v zahraničí Erasmus+ musí byť zrealizovaná, t.j. začatá a ukončená v rámci jedného akademického roka.

Článok 4

Výberové konanie

1. Garantom výberového konania na Erasmus+ študentské mobility na FF UPJŠ je prodekan FF pre medzinárodné vzťahy a zároveň fakultný Erasmus+ koordinátor.
2. Fakultný Erasmus+ koordinátor zostaví v aktuálnom akademickom roku výberovú komisiu na Erasmus+ študentské mobility. Komisia určuje výsledné poradie záujemcov o Erasmus+ študentské mobility.
3. Výzvu na podávanie prihlášok na Erasmus+ mobility študentov (štúdium + stáž) zverejňuje fakultný Erasmus+ koordinátor na webovej stránke FF UPJŠ.
4. Výzva je spravidla zverejnená začiatkom kalendárneho roka na Erasmus+ mobility študentov (štúdium + stáž) realizované v nasledujúcom akademickom roku.
5. V spolupráci s katedrovými Erasmus+ koordinátormi sa uskutočnia predvýbery študentov na jednotlivých katedrách. Jednotlivé katedry spolu s oznamom o predvýberovom konaní zverejnia kritéria predvýberu na svojich katedrových webových stránkach. Termín ukončenia predvýberov a zaslania požadovaných dokumentov fakultnému Erasmus+ koordinátorovi je určený v aktuálnej výzve na podávanie prihlášok.
6. Po doručení podkladov z predvýberu na jednotlivých katedrách a kompletizácii dokumentov fakultný Erasmus+ koordinátor zvolá výberovú komisiu na Erasmus+ študentské mobility. Na základe dodaných výsledkov predvýberov na jednotlivých katedrách Výberová komisia určí výsledné poradie záujemcov o študentské mobility vrátane náhradníkov, samostatne pre štúdium na zahraničnej univerzite a samostatne pre praktickú stáž v zahraničí.
7. Fakultný Erasmus+ koordinátor zabezpečí zaslanie výsledkov výberového konania na FF UPJŠ na IRO v určenom termíne a následne zabezpečí zverejnenie výsledkov výberového konania na webovej stránke FF UPJŠ.

Článok 5

Štúdium na zahraničnej univerzite – povinnosti študentov pred, počas a po realizácii mobility

1. Študenti, ktorí boli vybraní na základe výberového konania FF UPJŠ na Erasmus+ mobilitu s cieľom štúdia na zahraničnej univerzite sú povinní zúčastniť sa následného inštruktážneho seminára, ktorý organizuje IRO UPJŠ a naštudovať si všetky aktuálne materiály zverejnené IRO na webovej stránke UPJŠ v časti Erasmus+ študentské mobility.
2. Každý vybraný študent v spolupráci s katedrovým Erasmus+ koordinátorom je povinný v termínoch stanovených IRO pre príslušný akademický rok doručiť na IRO tieto dokumenty:
 - a) Learning Agreement (LA)
 - b) Bankové údaje
 - c) Európsky preukaz poistenca

Tlačivá a) a b) sú k dispozícii na webovej stránke IRO UPJŠ.
3. Každý vybraný študent v spolupráci s katedrovým Erasmus+ koordinátorom je povinný si overiť, aké ďalšie dokumenty vyžaduje prijímajúca univerzita, termín doručenia a adresu (poštovú a emailový kontakt) a spôsob doručenia (riadnou poštou, skenom,

atď.) a doručiť tieto informácie a ďalšie dokumenty spolu s dokumentmi v bode 2 na IRO UPJŠ v stanovenom termíne.

4. Nominácie študentov zabezpečuje po dodaní všetkých potrebných dokumentov IRO UPJŠ.
5. Obsah a rozsah štúdia špecifikovaný v dokumente LA musí byť odsúhlasený obidvomi univerzitami pred nástupom na mobilitu.
6. Minimálny počet získaných kreditov zo zahraničnej univerzity je 20 ECTS kreditov za 1 semester. Odporúčame študentom zapísať si predmety s celkovým vyšším počtom ECTS kreditov, aby bol dodržaný minimálny počet 20 ECTS kreditov aj v prípade neúspešného absolvovania niektorého zo zapísaných predmetov na zahraničnej univerzite.
7. Študent je povinný dohodnúť si podmienky absolvovania zapísaných predmetov na FF UPJŠ, ktoré nemôžu byť absolvované na zahraničnej univerzite, pred vycestovaním na mobilitu s konkrétnymi vyučujúcimi predmetov na FF UPJŠ. Je neprípustné začať komunikáciu s vyučujúcim po nástupe na mobilitu.
8. Vybraní študenti učiteľstva FF UPJŠ sú povinní ihneď po zverejnení výsledkov výberového konania kontaktovať katedru pedagogiky kvôli úprave praxí.
9. Študentom učiteľstva, ktorí majú záujem o realizáciu mobility v prvom roku štúdia v zimnom semestri, odporúčame získať kredity za povinné predmety pedagogicko-psychologického a sociálno-vedného základu na zahraničnej partnerskej univerzite alebo odporúčame plánovať realizáciu Erasmus+ mobility v letnom semestri.
10. Po nástupe na Erasmus+ mobilitu študent môže so súhlasom obidvoch univerzít robiť zmeny v LA.
11. V prípade predĺženia Erasmus+ mobility študent predkladá žiadosť na IRO UPJŠ minimálne 1 mesiac pred plánovaným ukončením mobility.
12. Po návrate z Erasmus+ mobility je študent povinný doručiť na študijné oddelenie FF UPJŠ a IRO UPJŠ tieto dokumenty:
 - a) Certifikát o trvaní mobility,
 - b) Transcript of records,
 - c) Žiadosť o uznanie predmetov absolvovaných na zahraničnej univerzite (vyplnenú a podpísanú garantom študijného programu)
13. Informácia o úspešne absolvovanej Erasmus+ mobilite bude uvedená v dodatku diplomu študenta po úspešnom ukončení štúdia na príslušnom stupni vysokoškolského štúdia na FF UPJŠ.

Článok 6

Praktická stáž v zahraničí – povinnosti študentov pred, počas a po realizácii mobility

1. Študenti, ktorí boli vybraní na základe výberového konania FF UPJŠ na Erasmus+ mobilitu s cieľom praktickej stáže v zahraničí vrátane absolventskej stáže sú povinní zúčastniť sa následného inštruktážneho seminára, ktorý organizuje IRO UPJŠ a naštudovať si všetky aktuálne materiály zverejnené IRO na webovej stránke UPJŠ v časti Erasmus+ študentské mobility.
2. Každý vybraný študent v spolupráci s katedrovým Erasmus+ koordinátorom je povinný najneskôr dva mesiace pred plánovaným nástupom na stáž doručiť na IRO tieto dokumenty:
 - a) Learning Agreement for Traineeships (LAT)
 - b) Bankové údaje

c) Európsky preukaz poistenca

Tlačivá a) a b) sú k dispozícii na webovej stránke IRO UPJŠ na webovej stránke IRO UPJŠ v časti Erasmus+ študentské mobility .

3. Nominácie študentov zabezpečuje po dodaní všetkých potrebných dokumentov IRO UPJŠ.
4. Pracovný plán stáže (LAT) musí byť v súlade so študijným programom, ktorý študent študuje na domácej univerzite, aby mu pracovná stáž absolvovaná v zahraničí mohla byť uznaná.
5. Pracovný plán stáže musí byť odsúhlasený prijímajúcou inštitúciou, vysielajúcou inštitúciou a študentom pred nástupom na Erasmus+ mobilitu.
6. Po nástupe na Erasmus+ mobilitu študent môže robiť zmeny v pracovnom pláne stáže (LAT) len so súhlasom obidvoch inštitúcií.
7. V prípade predĺženia Erasmus+ mobility študent predkladá žiadosť na IRO UPJŠ minimálne 1 mesiac pred plánovaným ukončením mobility.
8. Po návrate z Erasmus+ mobility je študent povinný doručiť na študijné oddelenie FF UPJŠ a IRO UPJŠ tieto dokumenty:
 - a) Certifikát o absolvovaní stáže,
 - b) Hodnotenie,
 - c) Žiadosť o uznanie predmetov absolvovaných na zahraničnej inštitúcii v prípade, ak je stáž možné uznať ako odbornú prax (vyplnenú a podpísanú garantom študijného programu).
9. Informácia o úspešne absolvovanej Erasmus+ mobilite bude uvedená v dodatku diplomu študenta po úspešnom ukončení štúdia na príslušnom stupni vysokoškolského štúdia na FF UPJŠ.

Článok 7

Záverečné ustanovenia

1. Táto smernica k realizácii študentských mobilit Erasmus+ na FF UPJŠ bola vypracovaná Erasmus+ fakultným koordinátorom – prodekanom pre medzinárodné vzťahy na FF UPJŠ v spolupráci s IRO.
2. Smernica k realizácii študentských mobilit Erasmus+ na FF UPJŠ nadobúda platnosť a účinnosť dňom jej podpísania dekanou FF UPJŠ.

Prílohy: 1. Súhlas garanta

V Košiciach dňa 12. 03. 2018



prof. PhDr. Oľga Orosová, CSc.
dekanka FF UPJŠ

UNIVERZITA PAVLA JOZEFA ŠAFÁRIKA V KOŠICIACH

Filozofická fakulta



Súhlas garanta

v zmysle ustanovenia čl. 2 ods. 9 Smernice k realizácii študentských mobilít Erasmus+ na Filozofickej fakulte Univerzity Pavla Jozefa Šafárika v Košiciach

Podpísaný(á)

Meno, priezvisko, titul:

Pracovisko (katedra):

Garant študijného programu:

týmto **poskytujem súhlas** študentovi medzifakultného medziodborového štúdia

meno študenta:

študijný program:

ročník štúdia:

na realizáciu študentskej mobility Erasmus+ na zahraničnej univerzite(názov a sídlo univerzity), s ktorou má medziinštitucionálnu zmluvu príslušný ústav Prírodovedeckej fakulty UPJŠ v Košiciach.

V Košiciach dňa

.....
podpis

